



ОБЩИНА ЛОВЕЧ

ОБЩИНСКА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СРСНПБ

ОБЩИНСКА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СДСОРБ

ОБКС НА СБУ КЪМ КНСБ – ЛОВЕЧ

СР"ОБРАЗОВАНИЕ" КЪМ КТ „ПОДКРЕПА“ – ЛОВЕЧ

ДО ДИРЕКТОРА
НА ДИРЕКЦИЯ „ИТ“
ГР. ЛОВЕЧ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

- ОБЩИНА ЛОВЕЧ
- ОБЩИНСКА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СРСНПБ
- ОБЩИНСКА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СДСОРБ
- ОБКС НА СБУ КЪМ КНСБ – ЛОВЕЧ
- СР „ПОДКРЕПА“ КЪМ КТ „ПОДКРЕПА“ – ЛОВЕЧ

ОТНОСНО: Вписване на колективен трудов договор

Господин Директор,

Представяме Ви за вписване в специалния регистър на Дирекция „Инспекция по труда“ – Ловеч и за съхранение официалния текст на Колективен трудов договор на община Ловеч за системата на народната просвета, сключен между община Ловеч, представлявана от Минчо Казанджиев – кмет, ЕИК по Булстат 000291591, общинска организация на СРСНПБ – Ловеч, представлявана от Гено Вџтев, общинска организация на СДСОРБ – Ловеч, представлявана от Любомир Христов от една страна и Общински координационен съвет на СБУ към КНСБ – Ловеч, представляван от Румянка Големанска и Регионален синдикат „Образование“ към КТ „Подкрепа“ – Ловеч, представляван от Иво Райнов от друга страна.

ЗА ОБКС НА СБУ КЪМ КНСБ :

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/ Румянка Големанска/

За СР"ОБРАЗОВАНИЕ" КЪМ КТ "ПОДКРЕПА" :

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/Иво Райнов/

ЗА ОБЩИНА ЛОВЕЧ:

КМЕТ:.....

/Минчо Казанджиев/

ЗА СРСНПБ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/Гено Вџтев/

ЗА СДСОРБ

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/Любомир Христов/



**КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР
НА ОБЩИНА ЛОВЕЧ
ЗА СИСТЕМАТА НА НАРОДНАТА ПРОСВЕТА**

Днес 15.01.2015 година, в гр. Ловеч в съответствие с чл. 51"б" от Кодекса на труда между:

- Община Ловеч, представлявана от г-н Минчо Казанджиев – кмет, наричана по-нататък „ОБЩИНА“;
 - Общинска организация на Съюз на работодателите в системата на народната просвета в България /СРСНПБ/, представлявана от г-н Гено Вълчев – председател,
 - Общинска организация на Сдружение на директорите в средното образование в Република България /СДСОРБ/, представлявана от г-н Любомир Христов – председател,
- наричани по-нататък “РАБОТОДАТЕЛИ” и
- Общински координационен съвет на Синдикат на българските учители към Конфедерацията на независимите синдикати в България – гр. Ловеч, представляван от г-жа Румяна Големанска – председател,
 - Регионален синдикат “Образование” към Конфедерация на труда “Подкрепа” – гр. Ловеч, представляван от г-н Иво Райнов – председател, наричани по-нататък “СИНДИКАТИ”

се сключи настоящия договор за следното:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Страните по Колективния трудов договор се задължават в хода на социалното партньорство да проявяват взаимно уважение, зачитане и съгласуване на интересите си за осигуряване на необходимите условия за функциониране на системата на народната просвета.

Чл. 2. В този договор общинските детски градини, училища и обслужващи звена се наричат за краткост **УЧЕБНИ ЗВЕНА**, а работещите в тях – **РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ**.

II. ПРЕДМЕТ И ДЕЙСТВИЕ

Чл. 3. /1/ Предмет на настоящия Колективен трудов договор /КТД/ са въпросите на трудовите, осигурителните и социалните отношения, и на жизненото равнище, които не са уредени с повелителни разпоредби на Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове.

/2/ С колективни трудови договори на равнище учебно звено могат да се договарят по-благоприятни условия за работниците и служителите, членове на **СИНДИКАТИТЕ**, от установените в този договор

Чл. 4. /1/ Настоящите договорености са минимални и имат задължителен характер за работниците и служителите, членове на синдикалните организации и за работодателите, членове на организациите на работодателите – страни по договора, в учебните звена.

/2/ Работници и служители, които не членуват в синдикатите, страни по договора могат да се присъединят към сключения от техния работодател КТД в учебното

звено само с писмено заявление до работодателя и ръководството на Синдиката, страна по договора и след заплащане на присъединителна вноска.

/3/ Редът за съхранение и изразходване на средствата по ал.2 се определят от общото събрание на работниците и служителите в учебното звено.

III. ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Чл. 5. /1/ ОБЩИНАТА извършва промени в училищната мрежа, като информира социалните партньори при отчитане на следните показатели:

1. Разпоредбите на действащите нормативни актове.
2. Демографския прираст на деца и ученици.
3. Брой на необхванати и отпаднали ученици в задължителна училищна възраст, намиране на възможности за тяхното обхващане и задържане в училищата.
4. Възможностите за едносменно обучение
5. Създадените в общината условия за: обучение на учениците от I до IV клас по местоживееене, а на учениците от V до VIII клас по местоживееене или в средишни училища при осигурен специализиран транспорт, целодневна организация на обучение и / или общежитие.
6. Равен достъп до качествено образование за всички деца в общината.
7. Осигуряване на условия за интегриране и недопускане сегрегация на ромското население.
8. Потребностите от нови професии и специалности в средното образование, съобразени с общинския план за развитие.
9. Специфичните потребности от професионално подготвени кадри за регионалната икономика.

/2/ ОБЩИНАТА, РАБОТОДАТЕЛИТЕ И СИНДИКАТИТЕ обсъждат и работят по въпросите, свързани с финансовото осигуряване на допълнителна квалификация на учителите, които ще преподават новото учебно съдържание; материално-техническата и дидактическа база, съответстваща на нуждите на учебно-възпитателния процес; поддържане и повишаване професионалната квалификация на работниците и служителите, съгласно чл. 228а от КТ.

Чл. 6. /1/ При преобразуване, сливане или закриване на учебни звена **ОБЩИНАТА** и **РАБОТОДАТЕЛИТЕ** предоставят на **СИНДИКАТИТЕ** информация за броя на оставащите без работа учители, възможностите за допълнителна квалификация, с оглед пренасочването им в системата на народната просвета или за преквалификация, не по-късно от един месец преди датата на промените.

/2/ Свободните работни места в учебните заведения да се обявяват в Общинска администрация, Дирекция Бюро по труда и РИО.

Чл. 7. /1/ При прекратяване на трудовите правоотношения по чл. 328, ал. 1, т. 2 и т. 3 от КТ, в рамките на утвърдената численост на персонала, **РАБОТОДАТЕЛИТЕ** спазват следните условия:

1. Информират **СИНДИКАТИТЕ** за:
 - 1.1. Причините и необходимостта от намаляване числеността на персонала.
 - 1.2. Броя на подлежащите за съкращение по категории персонал, професии и специалности.
 - 1.3. Критериите за подбор.
 - 1.4. Възможностите за пренасочване на освободения персонал.
2. Не прекратяват трудовите правоотношения на работници и служители в трудоспособна възраст, ако по същите специалности има работни места, които се заемат от пенсионери.

3. Не сключват нови трудови договори с външни лица, освен за длъжности, за които има специфични изисквания за заемането им.

4. Прекратяват трудовите правоотношения по чл. 328, ал. 1, т.2, 3 и 5 от КТ с работници и служители, членове на СИНДИКАТИТЕ – страна по договора, след предварително съгласие, подписано от председателя и секретаря на синдикалната организация в учебното звено.

/2/ СИНДИКАТИТЕ се задължават, в срок от седем работни дни, да изразят мнение по ал. 1, т.1 и да представят в писмен вид становище по ал. 1, т. 4.

Чл. 8./1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ запазват работните места на правоспособни учители с безсрочни трудови договори, за периода, за който са назначени за временно изпълняващи длъжността “директор” на учебно звено.

/2/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ не сключват трудови договори с външни лица за длъжности, за които има учители с непълна норма преподавателска работа.

Чл. 9. РАБОТОДАТЕЛИТЕ могат да разкриват нови работни места само след като осигурят задължителната норма преподавателска работа на правоспособните учители в съответствие с индивидуалните им трудови договори, техните специалности, професионална квалификация и правоспособност.

Чл. 10. ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ предоставят на синдикатите, в 14-дневен срок от поискването, информация свързана с:

1. Промените в училищната мрежа.
2. Изпълнението на бюджета по параграфи с обяснителни бележки.
3. Допълнителното финансиране на училищата с местни приходи или по проекти
4. Прилагането на Наредбата за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета.
5. Социалните плащания.
6. Длъжностните щатни разписания без лични данни

Чл. 11. РАБОТОДАТЕЛИТЕ отправят покана до СИНДИКАТИТЕ при разработване на следните документи:

1. Правилник за вътрешния трудов ред;
2. Вътрешни правила за работна заплата;
3. Правилник за дейността на училището;
4. График за ползването на платения годишен отпуск от работниците и служителите;
5. Правилник за безопасни условия на труд и учене;
6. План за квалификационната дейност;
7. Етичен кодекс;
8. Критерии по Раздел IV от Наредба №1 от 04.01.2010 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета – за постигнати резултати от труда на педагогическия персонал;
9. Критерии за заемане на длъжността „главен учител”.

Чл. 12. СИНДИКАТИТЕ разработват проект на КТД три месеца преди изтичане срока на стария, а ако няма такъв – до един месец след началото на учебната година, който се представя на работодателя за започване на преговори.

Чл. 13. РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ създават условия за информиране на работниците и служителите за настъпилите изменения в нормативните документи за системата на народната просвета, както и такива, отнасящи се до трудовите и осигурителните отношения на работещите в системата.

Чл. 14 РАБОТОДАТЕЛИТЕ сключват срочни трудови договори с работниците и служителите при спазване на разпоредбите на чл. 68 от КТ и § 1 т. 8 от Допълнителните разпоредби на КТ.

Чл. 15. РАБОТОДАТЕЛИТЕ сключват задължително трудови договори по чл. 111 или 114 от Кодекса на труда, при назначаване на учители с намалена норма преподавателска заетост, недостатъчна за разкриване на щат.

Чл. 16. В случаите, когато членове на СИНДИКАТИТЕ – страна по договора, работят с договор за заместване, след освобождаването на мястото от титуляра могат да се ползват с предимство при сключването на безсрочен трудов договор.

Чл. 17. За работниците и служителите в системата на народната просвета членове на синдикалните и работодателски организации, страни по настоящия договор срокът на предизвестие при прекратяване на трудовите правоотношения по чл.328, ал.1, т. 1, 2 и 3 от КТ е два месеца.

IV. ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 18. ОБЩИНАТА разработва формулите за разпределение на средствата по единните разходни стандарти след обсъждане с РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ.

Чл. 19. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ определят индивидуалните работни заплати в съответствие с Наредбата за работните заплати на персонала в системата на народната просвета, прилагайки договореностите в Колективния трудов договор и вътрешните правила за работна заплата.

/2/ При определяне на индивидуалната основна работна заплата, задължително се отчитат:

- заеманата учителска длъжност;
- квалификацията;
- професионалния опит, придобит на учителска, възпитателска или приравнена към тях длъжност.

Чл. 20. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ извършват увеличаване на работните заплати на заетите в учебните заведения в срок и размер, определени при условията и по реда на Постановление на Министерския съвет, Наредба на МОН, Колективен трудов договор и вътрешни правила за работната заплата.

/2/ Когато по силата на нормативен акт на МС, на КТД или на вътрешен акт на работодателя от определена дата са увеличени работните заплати, но работникът или служителят към тази дата или след нея е бил в платен отпуск, поради което увеличението не се е отразило в базата, от която се изчислява възнаграждението за платен отпуск по реда на чл.177 от КТ, към възнаграждението за отпуск се доплаща добавка, изчислена с процента на увеличение на новото и предишното брутно трудово възнаграждение, определени по трудовото правоотношение.

Чл. 21. /1/ За работещите в учебните звена се определя минимална основна работна заплата, както следва:

1. Педагогически специалисти с ръководни функции:
 - а) директори -680 лв.
 - б) помощник-директори – 630 лв.
2. Педагогически специалисти:
 - а) младши учител, младши възпитател – 530 лв.
 - б) учител, ръководител на компютърен кабинет, ръководител на филиал в междуучилищен център за трудово политехническо обучение /МУЦТПО/, логопед, психолог, педагогически съветник, корепетитор, хореограф, педагог, ресурсен учител, възпитател – 530 лв.
 - в) старши учител и старши възпитател – 555 лв.
 - г) главен учител и главен възпитател – 590 лв.

/2/. Непедагогически персонал: индивидуалните основни месечни работни заплати при нормална продължителност на работното време се определят в размери не по-

ниски от минималната работна заплата за страната с вътрешни правила за работната заплата и/или с КТД.

1. за длъжности, неизискващи професионална квалификация – не по-малко от минималната работна заплата;

2. за длъжности, изискващи професионална квалификация и образователен ценз – не по-малко от 110 % от минималната работна заплата.

Чл. 22. /1/ За всяка година придобит трудов стаж и професионален опит на работниците и служителите от системата на народната просвета, членове на страните по настоящия договор, се заплаща допълнително месечно възнаграждение в размер на не по-малко от 1% (едно на сто) върху основната месечна работна заплата, определена с индивидуалния трудов договор. Правото за получаване на това възнаграждение възниква при придобит трудов стаж и професионален опит за една година.

/2/ Размерът на допълнителното трудово възнаграждение по ал. 1 се изменя на период всяка година придобит трудов стаж и професионален опит.

Чл. 23. /1/ ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ се задължават при определяне на продължителността на трудовия стаж и професионален опит, за които се изплаща допълнително трудово възнаграждение, да зачитат изцяло за придобит трудов стаж и професионален опит по смисъла на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата придобития до 01.07.2007 г. стаж по трудово или служебно правоотношение.

/2/ Общината и работодателите зачитат трудовия стаж, придобит след 01 юли 2007 г. в друго предприятие на сходна или със същия характер работа или професия съгласно чл. 12, ал. 4 от Наредба за структурата и организацията на работната заплата, както следва:

1. За педагогическия персонал – в съответствие с чл. 19, ал. 1-4 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж, както и в други отрасли и дейности по специалността от висшето образование е придобита образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” и „професионален бакалавър по...”, която ползва като учител;

2. За непедагогическия персонал – съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите в Република България.

Чл. 24. Страните по този договор се споразумяват минималните размери на допълнителните трудови възнаграждения да бъдат, както следва:

/1/ За по-висока лична квалификация:

1. За професионална квалификационна степен не по-малко от:

- а) за V ПКС –15.00 лв.
- б) за IV ПКС –20.00 лв.
- в) за III ПКС –25.00 лв.
- г) за II ПКС –55.00 лв.
- д) за I ПКС –75.00 лв.

2. За образователна и научна степен „доктор” или за научна степен „доктор на науките”, която е свързана с изпълняваната работа – не по-малко от:

- 85.00 лв. за „доктор”;
- 100 лв. за „доктор на науките”

3. За преподаване на учебни предмети на чужд език, без учебния предмет “чужд език” – 25 лв.

4. За директори в общообразователните и професионални училища, детски градини и членовете на екипите, работещи с деца със специални образователни потребности – не по-малко от 20 лв. Възнаграждението се изплаща за действително отработено време през периода на учебните занятия.

/2/ При наличие на повече от едно основание за плащане на допълнително трудово възнаграждение за по-висока лична квалификация за професионално-квалификационна степен и образователна и научна степен „доктор“ или „доктор на науките“, лицето получава по-благоприятното за него допълнително трудово възнаграждение.

/3/ Учебният час над минималната норма за задължителна преподавателска работа (лекторски час) на педагогическия персонал се заплаща, както следва:

1. За учител с висше образование и образователно-квалификационна степен магистър или бакалавър – не по-малко от 5,00 лв.

2. За учител с висше образование “професионален бакалавър по ...”- не по-малко от 4,00 лв.

3. За учител със средно образование – не по-малко от 3.50 лв.

4. Директорите на учебните звена създават организация за изплащане на лекторските часове не по-късно от края на месеца, следващ този, през който са изработени.

/4/ За водене на задължителната документация, за консултиране на родители, деца и ученици се изплаща допълнително трудово възнаграждение в следния размер:

1. На класните ръководители в училищата - не по-малко от 25 лв. месечно.

2. На учителите в ЦДГ, ОДЗ и ПДГ – не по-малко от 10 лв месечно.

3. На възпитателите в общежитията, които водят групи – не по-малко от 20 лв. месечно.

/5/ За работа при тежки или утежнени условия за персонала, работещ в училищата към местата за лишаване от свобода – не по-малко от 16 на сто от минималната основна работна заплата за съответната длъжност;

/6/ Право на безплатна храна в размер на не по-малко от 2 /два/ лева дневно имат:

а) непедагогическият персонал в детските градини

б) работещите в кухните към столовете на училищата и интернатите, когато са на шат към съответното училище или интернат.

/7/ На педагогическите специалисти, извършващи допълнителна работа извън преките им задължения, се заплаща допълнително възнаграждение като лекторски часове, регламентирано с вътрешните правила за работната заплата на учебното звено, както следва:

1. размерите се определят според вида на оценяваната работа и етапа на обучение и не могат да бъдат по-малко от:

- за текстова писмена работа – 0,3 часа;

- за тест с избираеми и/или свободни отговори – 0,1 часа

2. за изпитване на един ученик във формите на задочно, кореспондентско, индивидуално или самостоятелно обучение:

- председател на комисия – 0,3 часа;

- член на комисия – 0,2 часа

3. Провеждане на консултации със задочници – 1 час.

4. Провеждане на държавен изпит по практика за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност:

а) председател на комисия – 8 часа;

б) член на комисия – 5 часа.

5. Проверка на една писмена работа на ученик от държавен изпит по теория за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност или професия – за всеки преподавател – 0,5 часа.

/8/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ заплащат допълнително възнаграждение в размер не по-малко от 65 на сто от основната работна заплата на заместващия работник или служител, на заместващия/заместващите, който/които освен своята работа или дейност работи/работят по вътрешно заместване при условията на чл. 259 от КТ.

Чл. 25. РАБОТОДАТЕЛИТЕ планират в рамките на годишния бюджет на учебното звено за работещите в системата на народната просвета допълнително трудово възнаграждение, разделено на три плащания, съгласно вътрешните правила за работните заплати на учебното звено или КТД.

Чл. 26. /1/ Годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 0,8 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

/2/ Годишните средства за квалификация на непедagogическия персонал в детските градини се определят на 0,2% от годишните средства за работна заплата на непедagogическия персонал и се финансират от ОБЩИНАТА.

Чл. 27. На работници и служители, членове на синдикалните и работодателските организации, страни по договора, се изплащат следните обезщетения:

1. на основание чл. 222, ал. 1 от КТ - брутно трудово възнаграждение за два месеца.

2. на основание чл. 222, ал.3 от КТ – осем брутни работни заплати за работници и служители, които са работили при същия работодател през последните 10 години от трудовия им стаж.

Чл. 28. На директорите, работници и служители, положили труд в почивни и празнични дни се заплаща трудово възнаграждение за извънреден труд в размери, определени в чл. 262, ал.1, т.2 и 3 от Кодекса на труда.

Чл. 29. /1/ Директорите на учебни звена на делегиран бюджет предоставят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите и на настоятелството информация за изпълнението на бюджета на учебното звено по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности.

/2/ Данните за изпълнението на бюджета на учебното звено следва да бъдат пълни, ясни и разбираеми, като включват изразходваните средства за работни заплати и осигуровки, за социални плащания и издръжка, придружени с обяснителни записки.

/3/ Информацията трябва да бъде съпоставима с утвърдения бюджет на учебното звено за годината. Същата следва да съдържа данни за извършените промени по бюджета през периода, в т.ч. и за вътрешно компенсирани промени, както и информация за неразплатени разходи на учебното звено при наличие на такива и възможностите за финансовото им осигуряване чрез оптимизиране на разходите за годината.

/4/ Копие от информацията по ал. 1 се предоставя на председателите на синдикалните организации, страни по договора, три дни преди провеждане на общото събрание.

V. РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ И ОТПУСКИ

Чл. 30. Разпределението на работното време, графици за работа на смени, условията и реда за полагане на нощен и извънреден труд и отчитането на работното време се уреждат с Кодекса на труда и Правилника за вътрешния трудов ред на всяко учебно заведение, който се обсъжда и приема съгласно чл. 37 и чл. 181 от Кодекса на труда.

Чл. 31. Работното време на педагогическите специалисти по време на учебните занятия включва: изпълнението на възложената преподавателска норма, участие в педагогически съвети, в работата на методическите обединения, консултации на ученици

и родители, родителски срещи и изпълнение на други задължения по длъжностна характеристика, както и самоподготовката, която се осъществява в предпочитана от учителя среда.

Чл. 32. Целодневният режим на обучение и възпитание на учениците се осъществява от двама учители или от учител и възпитател в рамките на минималната задължителна норма преподавателска работа.

Чл. 33. На основание чл. 156а от Кодекса на труда за членовете на СИНДИКАТИТЕ и на РАБОТОДАТЕЛИТЕ - страни по договора, се определят по-големи размери на отпуски по чл. 155 и 156 от Кодекса на труда, както следва:

1. Размерът на основния платен годишен отпуск по чл. 155, ал. 4 се определя на 30 работни дни.
2. Размерът на удължения платен годишен отпуск по чл. 155, ал. 5 от КТ и чл. 24, ал. 1 от Наредбата за работното време почивките и отпуските се определя на 58 работни дни за педагогическите кадри.
3. Допълнителен платен годишен отпуск по чл. 156, т. 2 от КТ – не по-малко от 8 работни дни. Списъкът на длъжностите, за които се установява ненормиран работен ден, се определя от РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ – в съответствие с чл. 139а от КТ.
4. Работници и служители от непедagogическия персонал със загубена работоспособност 50 и над 50 на сто имат право на основен платен годишен отпуск в размер на не по-малко от 36 работни дни.

Чл. 34. При ползване на отпуск по чл. 157, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от КТ на работници и служители, членове на синдикалните и работодателски организации, страни по КТД, се изплаща възнаграждение от работодателя по реда на чл. 177 от КТ, както следва:

1. При встъпване в брак – за два работни дни.
2. При кръводаряване – за деня на прегледа и кръводаряването, както и един ден след него.
3. При смърт на родител, дете, съпруг, брат, сестра и родител на другия съпруг или други роднини по права линия – за два работни дни.

Чл. 35. /1/ На основание чл. 168 от КТ на работничка или служителка, член на синдикалните и работодателските организации, страни по договора, се предоставя допълнителен платен годишен отпуск както следва: при две живи деца до 18-годишна възраст – 2 работни дни, а при 3 и повече живи деца до 18-годишна възраст – 4 работни дни платен отпуск за всяка календарна година.

/2/ При условията на ал. 1 право на този отпуск има работник или служител, който вместо майката се грижи за отглеждането на детето.

Чл. 36. Работник или служител, член на организациите на РАБОТОДАТЕЛИТЕ или на СИНДИКАТИТЕ, страна по договора, който учи със съгласието на своя работодател в средно или висше училище, без откъсване от работа, по специалност, приложима в учебното звено, ползва платен отпуск за обучение съгласно чл. 169 и чл. 170 от Кодекса на труда.

Чл. 37. РАБОТОДАТЕЛИТЕ разрешават платен служебен отпуск по смисъла на чл. 161 от Кодекса на труда за повишаване на квалификацията, придобиване на нова и/или допълнителна квалификация на педагогическите специалисти при условие, че квалификацията е свързана с повишаване качеството на учебно-възпитателната дейност, стратегията за развитието на учебното звено и „Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри”.

Чл. 38. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ на основание чл. 173, ал.1 от КТ, съвместно изготвят графика за ползването на платените годишни отпуски за календарната година на работниците и служителите на ниво учебно звено.

/2/ При необходимост от промени в графика за ползване на платения годишен отпуск, същите се извършват по реда на ал.1.

Чл. 39. С Правилника за вътрешния трудов ред РАБОТОДАТЕЛИТЕ, директори на детски градини, могат да определят почивка за работещите, в рамките на работното време, като гарантират опазването на живота и здравето на децата. Тази почивка се включва в работното време.

VI. ОСИГУРЯВАНЕ НА СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 40. /1/. ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват ежемесечно средства за фонд "Социално-битово и културно обслужване" в размер на 3 % върху средствата за работна заплата.

/2/ Редът за разпределение и ползване на средствата за фонд СБКО се определя от общото събрание на работниците и служителите в учебното заведение.

Чл. 41. /1/. ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ изплащат транспортните разноски на пътуващите учители, членове на Синдикатите или присъединили се по реда на чл. 57, ал.2 от КТ и чл.4, ал.2 от настоящия КТД, в размер на не по-малко от 90 на сто от стойността на абонаментните карти или билетите, в съответствие с Постановлението за изпълнението на държавния бюджет на Република България

/2/ Транспортните разноски по ал.1 се изплащат за времето на служебна заетост.

Чл. 42. /1/. ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват средства за представително облекло на работниците и служителите – педагогически специалисти, членове на синдикалните и работодателските организации, страни по настоящия КТД, в размер на не по-малко от 350 лв., в съответствие с Наредба №1/09.04.2012 г.

/2/ ОБЩИНАТА и РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват безплатно работно облекло на работниците и служителите в съответствие с Наредбата за безплатното работно и униформено облекло в размер не по-малко от 250 лв.

/3/ Педагогически специалисти, които са получили представително облекло по ал.1, нямат право на облекло по ал.2.

VII. УСЛОВИЯ ЗА СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ И ЗА РАБОТА НА СЪВЕТИТЕ ЗА ТРИСТРАННО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 43. В съответствие с чл. 46 от Кодекса на труда за осъществяване на синдикална дейност РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват безвъзмездно необходимите материални условия на СИНДИКАТИТЕ – помещения, ползване на размножителна техника, компютри, Интернет-връзки, материали и др., необходими за изпълнение на техните функции.

Чл. 44. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ изпълняват задълженията си спрямо синдикалните организации за осигуряване условия за синдикална дейност след представяне на удостоверение за легитимност, издадено от упълномощените органи на СИНДИКАТИТЕ – страна по договора.

/2/ Удостоверенията по предходната алинея се представят еднократно в началото на всяка учебна година и в случай на промяна на субекта, представящ синдикалния орган.

Чл. 45. /1/. За осъществяване на синдикална дейност в една календарна година, се ползва платен отпуск по чл. 159 от КТ в размер, както следва:

- 64 часа за председател и секретар на организацията в учебното заведение;
- 96 часа за председател и секретар в общинско ръководство;
- 104 часа за председател и секретар в регионално ръководство;

- 128 часа за нещатни членове на национално ръководство и национални професионални секции.

/2/ За осъществяване на задачи с обществено значение по чл. 161, ал. 1 от КТ – участие в мероприятия на СИНДИКАТИТЕ, общинските, областните и националните им ръководства, обучения, митинги, протестни действия и др. синдикалните членове ползват платен служебен отпуск в размер на 40 часа в една календарна година, за която дейност представят съответен документ.

/3/ При ползване на отпуск по чл. 159 от КТ и чл.45 и чл. 46 от КТД, на работниците и служителите, членове на синдикалните организации и организациите на работодателите, страни по настоящия договор, на заместващите може да се изплаща възнаграждение и по мярка „Без свободен час“ от Националната програма „На училище без отсъствия“.

Чл. 46. За изпълнение на задачи, свързани с дейността на организациите на РАБОТОДАТЕЛИТЕ – страна по договора и за участие в работата на отрасловия и общинските съвети за тристранно сътрудничество, членовете им ползват платен служебен отпуск по чл. 161, ал. 1 от Кодекса на труда, в размер, както следва:

- 40 часа за член на организация на съюза;
- 64 часа за изборна длъжност в общинско ръководство на съюза;
- 96 часа за изборна длъжност в областно ръководство на съюза;
- 128 часа за изборна длъжност в национално ръководство на съюза.

Чл. 47. При възникване на конфликти или при констатирани нарушения на нормативната уредба социалните партньори предоставят информация един на друг и си съдействат за разрешаването им.

VIII. УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл. 48. Страните по настоящия договор се задължават съвместно да съдействат за осигуряването на здравословни, безопасни и хигиенни условия на труд.

Чл. 49. РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ разработват Правила и инструкции за безопасна работа в съответствие с изискванията на нормативните документи, които се обявяват на работните места, съобразени с тези на Изпълнителната агенция – “Главна инспекция по труда”.

Чл. 50. В съответствие с чл. 17 от Наредба № 3 от 19.04.2001 г. на Министъра на труда и социалната политика и Министъра на здравеопазването за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място (обн. ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г.), работодателят изготвя списък на работещите в учебното заведение, които имат право на специално работно облекло и лични предпазни средства и ги осигуряват извън средствата по чл.42, ал.2 от настоящия Колективен трудов договор.

Чл. 51. ОБЩИНАТА осигурява във всички учебни заведения на територията на Общината съществуването на здравни кабинети със съответно оборудване и персонал.

Чл. 52. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ се задължават да осигурят за работниците и служителите, членове на синдикалните организации, страна по настоящия договор, профилактични медицински прегледи съгласно чл. 287, ал. 1 и 2 от КТ.

/2/ Работодателите на основание чл. 19 от Закона за безопасни и здравословни условия на труд предоставят ежегодно информация на Синдикатите, страни по договора, за извършените мероприятия от службите по трудова медицина относно: извършваните профилактични прегледи и измерване вредните фактори на средата.

Чл. 53. РАБОТОДАТЕЛИТЕ с повече от 50 работници и служители се задължават ежегодно да определят работни места, подходящи за трудоустрояване на лица с намалена трудоспособност, които са 5 процента от общия брой на работниците и служителите в учебното заведение.

Чл. 54. /1/ РАБОТОДАТЕЛИТЕ се задължават да издават заповед за командировка при провеждане на мероприятия включени в учебния план на учебното заведение.

/2/ При командировка съгласно ал. 1, командированият получава дневни, пътни и квартирни пари съгласно Наредбата за командировките в страната.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 55. /1/ Настоящият Колективен трудов договор влиза в сила от 01.01.2015 г. и е валиден за всички учебни звена на територията на община Ловеч за срок от две години.

/2/ Изменения и допълнения на Колективния трудов договор се извършват по реда на неговото сключване с подписване на допълнително споразумение /анекс/. Всяка от страните по Колективния трудов договор може да предложи неговото изменение и допълнение.

/3/ Страните по този Колективен трудов договор се задължават да създават необходимата организация и механизми за изпълнение на постигнатите договорености.

Чл. 56. СИНДИКАТИТЕ се задължават да не предприемат ефективни стачни действия по изпълнените договорености от Колективния трудов договор.

Чл. 57. В изпълнение на чл.53 ал.3 и 4 от Кодекса на труда страните вписват този договор в Дирекция „Инспекция по труда” - Ловеч в седемдневен срок от подписването му.

Чл.58. Страните се задължават да запознават работниците и служителите в учебните звена с настоящия Колективен трудов договор и анексите към него и да им предоставят екземпляри от тях.

Настоящият Колективен трудов договор се сключи в 7 /седем/ еднакви екземпляра – два за община Ловеч и по един за всяка от другите страни и един за Дирекция „Инспекция по труда” - Ловеч.

ЗА ОБКС на СБУ към КНСБ
ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Р. Големанска/

ЗА РС “Образование” към КТ “Подкрепа”
ПРЕДСЕДАТЕЛ:



ЗА ОБЩИНА ЛОВЕЧ
КМЕТ:
/М. Казанлъков/

ЗА СРСНПБ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЗА СДСОРБ
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

